



Положение
О логопедическом пункте
МБДОУ детский сад № 3 «Колокольчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопункта в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Колокольчик» (далее ДОУ), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.2. Логопедический пункт в ДОУ организуется для оказания коррекционной помощи детям с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложнённой формой общего недоразвития речи третьего уровня.

1.3. Основными задачами учителя – логопеда на логопункте являются:

- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей.

2. Порядок создания логопункта в ДОУ

2.1. Логопедический пункт в дошкольном учреждении создаётся при необходимости исправления нарушений речи у детей дошкольников.

2.2. Логопедический пункт при ДОУ создается приказом заведующего в срок до 1 сентября текущего года на основании утвержденного ОПМПК списочного состава детей с нарушениями речи.

3. Комплектование логопедического пункта ДОУ

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОУ.

3.2. Зачисление и выпуск воспитанников на логопункте осуществляется по заключению ПМПк, постоянно действующей ЦППМК, на основании приказа заведующего ДОУ и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи от 12 до 16 детей, от 20 до 25 детей в течении года.

3.4. На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонематические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание на логопункте детей с неосложнённой формой ОНР – III уровня; системного недоразвития речи.

3.5. Не подлежат приёму на дошкольный логопедический пункт дети с тяжёлыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР – I,II уровней; осложнённого ОНР – III уровня; системного недоразвития речи.

3.6. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель – логопед дает рекомендации родителями (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ЦППМК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

3.7. В случае отказа родителей от перевода ребёнка с тяжёлыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР – I,II уровней, осложнённого ОНР – III уровня данные дети могут быть зачислены на логопункт, но учитель – логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

3.8. При зачислении на логопункт детей, имеющих в диагнозе дизартрию или её проявления, то общее количество детей сокращается до 20 человек в течении года.

3.9. При зачислении на логопункт детей с логопедическим заключением осложнённого ОНР – III уровня (в количестве 3 и более человек) общее количество детей до 15 человек, при зачислении на логопункт детей с логопедическим заключением ОНР – I,II уровней (2 и более человек) общее количество детей до 12 человек в течении года.

3.10. Утверждение списочного состава осуществляется ЦППМК после обследования детей специалистами ЦППМК.

3.11. Прием детей на логопедический пункт производится по мере освобождения мест в течение всего года.

4. Организация деятельности логопедического пункта в ДОУ

4.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия (в соответствии с сеткой занятий специалиста).

4.2. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику утвержденному приказом заведующего ДОУ.

4.3. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1.3049 -13 Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития.

4.4. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДОУ.

4.5. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев – с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев – с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи и неосложненную форму ОНР- III уровня. По решению специалистов ЦПМПК, детям с неосложненной формой ОНР-III уровня может быть продлен срок пребывания на логопункте.

4.6. При наличии на логопункте детей имеющими логопедическое заключение ОНР- I,II уровней, осложненного ОНР-III уровня в рабочем времени учителя-логопеда выделяются 2 часа на оформление документации.

4.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии.

4.8. Дети выпускаются из логопедического пункта после обследования специалистами ЦПМПК в мае месяце текущего учебного года. Списки детей-выпускников оформляются протоколом в 3 экземплярах по единой форме. Один протокол остается в ДОУ, два сдаются в ЦПМПК.

5. Участники коррекционно-образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются ребёнок, родители (законные представители), учитель-логопед.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, специалистами ЦПМПК и врачами детской поликлиники.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

5.4. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

- журнал регистрации детей-логопатов;
- журнал учёта посещаемости;
- расписание занятий групп, индивидуальных занятий, заверенное заведующей ДОУ;
- речевая карта на каждого воспитанника;
- журнал обследования речевой деятельности;
- журнал протоколов обследования детей с нарушениями речи на ЦПМПК;
- индивидуальные тетради для коррекционной работы с детьми;
- перспективный и календарный план работы логопеда;
- анализ коррекционной работы за последние 3 года.

6. Управление логопедическим пунктом ДОУ

6.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется заведующим ДОУ, в ведении которого находится логопункт.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

7.1. Для логопункта в ДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиНа.

7.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

7.3. Логопункт финансируется ДОУ, в ведении которого находится.

Российская Федерация
Отдел образования администрации Жердевского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №3 «Колокольчик»

ПРИКАЗ

г. Жердевка

О создании логопедического пункта

В соответствии с решением Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (протокол №6 от г.) создать МБДОУ детский сад №3 «Колокольчик» логопедический пункт с 1.09.2016 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным за работу логопункта учителя-логопеда Т.Н. Герасимову

Заведующая МБДОУ детского сада №3 «Колокольчик»
_____ Н.В. Тучина

Договор

Об оказании коррекционно-логопедических услуг детям с нарушениями речи

г. Жердевка

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Колокольчик», именуемое в дальнейшем «ДОУ» в лице заведующего Тучиной Нины Васильевны, действующей на основании Устава ДОУ с одной стороны и родителями (матерью, отцом, лицом их заменяющим) _____

Ф.И.О.

ребёнка _____

Ф.И.О. ребёнка, дата рождения, № группы

Именуемыми в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

Предметом настоящего договора является оказание логопедических услуг в форме индивидуальных и подгрупповых занятий в условиях логопедического пункта (кабинета).

2. Обязанности сторон:

2.1. ДОУ обязуется:

Обеспечить квалифицированную коррекцию нарушений речи.

Проводить занятия в соответствии с утверждённым расписанием и в зависимости от имеющегося речевого дефекта.

Соблюдать благоприятные условия для проведения занятий.

Информировать родителей (законных представителей) о результатах психолого-медико-педагогического обследования ребёнка специалистами ПМПк ДОУ.

2.2. «Родитель» обязуется:

Периодически проходить обследование ребёнка в Областной психолого-медико-педагогической комиссии по рекомендации ПМП – консилиума ДОУ.

Следовать всем рекомендациям учителя-логопеда, чётко и вовремя выполнять домашние задания.

Обеспечить наличие необходимого материала для работы, в том числе индивидуальные тетради к каждому занятию.

Посещать родительские собрания и индивидуальные консультации учителя-логопеда.

3. В случае невыполнения вышеуказанных пунктов договора администрация ДООУ снимает с себя ответственность за результат работы по коррекции речи ребёнка.
4. Договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр находится в личном деле ребёнка, другой – у Родителя.

Заведующий МБДОУ
детский сад № 3 «Колокольчик»
_____ Н.В. Тучина

Родитель
_____/_____

МП

**Лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные
логопедические занятия**

№ п/п	группа	Дата постановки на очередь	Фамилия, имя ребёнка	Дефект звукопроизношения, подлежащий коррекции	Дата зачисления на занятия

Дата зачисления

Подпись логопеда ДОУ

Приложение 5

**Лист учета детей, нуждающихся в специальных условиях
обучения**

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Дата направления на ОПМПК	Причина направления на ОПМПК	Дата выбытия из ДОУ	Куда выбыл

Дата зачисления

Подпись логопеда ДОУ

Подпись членов ОПМПК

Подпись заведующей ДОУ

Печать ДОУ

Печать ОПМПК

Приложение 6

Лист динамического наблюдения

№ п/п	группа	Дата постановки на учет	Фамилия, имя ребенка	Причина постановки на учет	Результаты контрольных срезов

Дата заполнения листа

Подпись логопеда ДОУ